

Số: /QĐ-UBND

Xuân Chinh, ngày 08 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Xuân Chinh năm 2026

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XUÂN CHINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ quy định về giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 3997/QĐ-UBND ngày 22 tháng 12 năm 2025 của UBND tỉnh Thanh Hoá về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Xuân Chinh năm 2026 (có Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các phòng chuyên môn; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 Quyết định;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để biết);
- Giám đốc Trung tâm cung ứng DVC;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, HCC.

CHỦ TỊCH

Đỗ Đình Minh

KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG
TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN XÃ XUÂN CHINH NĂM 2026
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã Xuân Chinh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai đồng bộ, hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã theo đúng quy định của pháp luật.

Nâng cao trách nhiệm của các bộ phận chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công xã trong việc tiếp nhận, giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giải quyết TTHC; nâng cao tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, tổ chức.

2. Yêu cầu

Các nhiệm vụ đề ra phải cụ thể, khả thi, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của UBND xã.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và các bộ phận chuyên môn trong quá trình tổ chức thực hiện.

Thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy trình, đúng thời hạn; kịp thời báo cáo, đề xuất giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Số TT	Nội dung	Sản phẩm, kết quả	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2026	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trước 15/01/2026
2	Ban hành văn bản chỉ đạo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Văn bản chỉ đạo	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên và theo chỉ đạo của bộ, ngành trung ương; UBND tỉnh, các sở, ban ngành cấp tỉnh và Trung tâm PVHCC tỉnh.
3	Ban hành “Quy chế tổ chức và hoạt động của cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã Xuân Chinh”	Quyết định ban hành Quy chế	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Ngay sau khi UBND tỉnh Quyết định về “Quy chế tổ chức và hoạt động của cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa”
4	Triển khai Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý,	Văn bản, hội nghị triển khai Quy chế	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan,	Ngay sau khi UBND tỉnh ban

	vận hành, khai thác Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thanh Hóa			đơn vị có liên quan	hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thanh Hóa
5	Triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên làm việc tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh, Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa	Văn bản, hội nghị triển khai Nghị quyết; chính sách hỗ trợ được chi trả theo quy định.	Văn phòng HĐND&UBND xã trình/ Trung tâm PVHCC xã đề xuất	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Ngay sau khi Nghị quyết HĐND tỉnh có hiệu lực thi hành
6	Triển khai thực hiện Nghị quyết quy định mức chi bảo đảm cho hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa	Văn bản, hội nghị triển khai Nghị quyết; chính sách hỗ trợ được chi trả theo quy định.	Văn phòng HĐND&UBND xã trình/ Trung tâm PVHCC xã đề xuất	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Ngay sau khi Nghị quyết HĐND tỉnh có hiệu lực thi hành
7	Rà soát, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính.	Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND xã.	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 3/2026
II	Đánh giá tác động, tham gia ý kiến dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính				
1	Đánh giá tác động TTHC, bảo đảm các thủ tục được thực hiện đơn giản; cắt giảm tối đa chi phí tuân thủ; thay thế văn bản giấy bằng việc khai thác thông tin dữ liệu	Văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính đặc thù	Văn phòng HĐND&UBND xã; Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo chương trình kế hoạch xây dựng văn bản QPPL

2	Tham gia ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC	Văn bản tham gia ý kiến về TTHC	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
III Về cải cách thủ tục hành chính/ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông					
1	Niêm yết công khai TTHC tại nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC và trên trang thông tin điện tử	100% TTHC được công khai tại Trung tâm PVHCC và Trên trang TTĐT liên kết đường link đến Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia; công khai kết quả giải quyết TTHC trên Trang điện tử của xã.	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ và công khai danh sách cán bộ, công chức có hồ sơ chậm, muộn để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát.	Kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Bản đồ thực thi thể chế trên Cổng dịch vụ công quốc gia được công khai các chỉ số đánh giá theo thời gian thực giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC và trên Trang TTĐT; Danh sách cán bộ giải quyết hồ sơ chậm muộn được công khai hàng tháng	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Định kỳ hàng tháng
3	Thực hiện đầy đủ việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP; Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phát sinh được số hóa, lưu giữ điện tử, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên

	Chính phủ				
4	Nghiên cứu đề xuất giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC; xây dựng các mô hình thực hiện TTHC như: tư vấn dịch vụ công trực tuyến tại các nhà văn hóa; hỗ trợ lưu động thực hiện dịch vụ công, số hóa hồ sơ;	Các sáng kiến, mô hình mang lại lợi ích thiết thực cho người dân	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
5	Thực hiện mô hình tiếp nhận, trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong giải quyết TTHC.	Hồ sơ TTHC được tiếp nhận, trả kết quả tại TTPVHCC xã, không phụ thuộc vào địa giới hành chính	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
6	Đầu tư trang thiết bị số phục vụ tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Quyết định của UBND xã về mua sắm trang thiết bị (theo hướng dẫn của Trung tâm PVHCC tỉnh)	Văn phòng HĐND&UBND xã trình/ Trung tâm PVHCC xã đề xuất	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
IV	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành chính và những phản ánh trong đời sống xã hội.	Các nội dung trả lời đúng hạn, rõ nội dung, thẩm quyền và được công khai kết quả xử lý trên Hệ thống https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn	Văn phòng HĐND&UBND xã; Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
V	Rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính				
1	Rà soát thường xuyên TTHC kiến nghị sửa đổi/bãi bỏ TTHC; cắt giảm tối thiểu 30% thời gian giải quyết TTHC.	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền
VI	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC				
1	Thực hiện tự kiểm tra và chấp hành Kế hoạch kiểm tra của cơ				Tháng 8-11/2026

	quan có thẩm quyền về công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, cải cách TTHC (hoặc Đề án 06, hoặc cải cách hành chính hoặc chuyển đổi số...)	Thông báo kết quả kiểm tra	Trung tâm PVHCC xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	
VII	Công tác truyền thông				
1	Tập trung tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến; Đề án 06, Nghị quyết 57-NQ/TW; công tác cải cách TTHC...	Các bài viết tuyên truyền, các video hình ảnh	Trung tâm PVHCC xã; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 6/2026
2	Tăng cường công tác truyền thông trên các nền tảng mạng xã hội như Trang thông tin điện tử, zalo, facebook,...để tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, phổ cập kiến thức và kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp	Các trang mạng xã hội	Trung tâm PVHCC xã; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công		Năm 2026
3	Chỉ đạo Tổ công nghệ số cộng đồng tích cực tuyên truyền bằng cách “đi từng ngõ, gõ từng nhà”, hướng dẫn từng người sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	Xây dựng các đợt cao điểm; các sự kiện sử dụng dịch vụ công theo chuyên đề	Văn phòng HĐND&UBND xã	Trung tâm PVHCC xã; Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
4	Tham gia các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục	Các lớp tập huấn trực tiếp/trực tuyến	Trung tâm PVHCC xã;	Các phòng chuyên môn; các cơ quan,	Tháng 6-10/2026

	hành chính; thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông do cấp trên tổ chức			đơn vị có liên quan	
5	Tổ chức các chương trình hỗ trợ người dân thực hiện số hóa và nộp hồ sơ; triển khai các hoạt động truyền thông chủ động và minh bạch; truyền tải lợi ích của việc thực hiện DVC trực tuyến và tăng tương tác 2 chiều giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan nhà nước.	Các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn	Trung tâm PVHCC xã;	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 7-10/2026
VII	Triển khai Đề án 06/CP; Nghị quyết 57-NQ/TW				
1	Thúc đẩy triển khai Đề án 06, Nghị quyết 57-NQ/TU' nhất là việc thực hiện các dịch vụ công thiết yếu; các mô hình điểm; số hóa dữ liệu đất đai; làm sạch dữ liệu; triển khai DVC trực tuyến; tích hợp, chia sẻ dữ liệu...	Các nhiệm vụ triển khai Đề án 06/CP; Nghị quyết 57-NQ/TW được triển khai đáp ứng đúng yêu cầu, tiến độ đề ra	Phòng VH-XH	Trung tâm PVHCC xã; Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
VIII	Công tác báo cáo	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn trên hệ thống https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Định kỳ quý I, quý II, quý III và năm 2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện và báo cáo theo quy định.

Các bộ phận chuyên môn và các thôn có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Phục vụ hành chính công xã trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết.